



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA PROVEEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS
INSTITUTO UNIVERSITARIO DEL CENTRO DE MÉXICO (EDUCEM)
Última actualización: Julio de 2026

El presente documento constituye el Aviso de Privacidad Integral emitido en cumplimiento con lo establecido en la **Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPSO)**, su marco supletorio aplicable, y bajo la supervisión de la **Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno**, como órgano garante y de tutela de los derechos de protección de datos personales en los Estados Unidos Mexicanos.

I. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

Se hace constar que las siguientes personas morales, de manera conjunta y solidaria, actúan como responsables del tratamiento de sus datos personales, operando bajo las denominaciones autorizadas por la Secretaría de Educación Pública (SEP): INSTITUTO UNIVERSITARIO DEL CENTRO DE MÉXICO e INSTITUTO PREUNIVERSITARIO DEL CENTRO DE MÉXICO en todos sus planteles, campus, modalidades y niveles educativos; así como el INSTITUTO UNIVERSITARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE MÉXICO, el INSTITUTO DE ESTUDIOS SUPERIORES FIRENZE y el INSTITUTO PREUNIVERSITARIO FIRENZE (en lo sucesivo identificados de manera conjunta como **"EDUCEM"**):

1. **Asociación para el Desarrollo Educativo Integral, A.C.**
2. **Instituto Preuniversitario Motolinía de León, A.C.**
3. **Asociación Educativa Ropa, A.C.**
4. **MEFAPAR, A.C.**

Domicilio Legal e Institucional: Para todos los efectos legales relacionados con el presente Aviso de Privacidad y el ejercicio de los derechos derivados de este, **EDUCEM** señala como su oficina central y domicilio para oír y recibir notificaciones el ubicado en: Blvd. Adolfo López Mateos #303 esq. Aquiles Serdán, Zona Centro, León, Guanajuato, Código Postal 37000.

II. DATOS PERSONALES SOMETIDOS A TRATAMIENTO

Para cumplir con las finalidades de prospección comercial, contratación, recepción y pago de bienes y servicios, **EDUCEM** recabará y tratará las siguientes categorías de datos personales:

1. **Datos de Identificación (Personas Físicas, Proveedores Independientes o Representantes Legales):** Nombre completo, firma autógrafa, firma electrónica avanzada (e.firma o equivalente), fotografía, grabaciones de video (sistemas de videovigilancia de las instalaciones), Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), identificación oficial vigente, y actas constitutivas o instrumentos públicos que acrediten sus facultades de representación.
2. **Datos de Contacto:** Domicilio fiscal completo, domicilio de entrega, número telefónico (fijo y móvil) de contacto comercial y de operaciones, correo electrónico comercial y cuentas de comunicación institucional.
3. **Datos de Operación y Logística:** Información sobre los bienes y servicios ofertados, capacidades operativas, certificaciones de calidad, antecedentes comerciales o de cumplimiento de contratos anteriores, y referencias comerciales.
4. **Datos Patrimoniales y Financieros:** Información fiscal de facturación, número de cuenta bancaria, CLABE interbancaria (para transferencias electrónicas de pago), comprobantes de situación fiscal emitidos por el SAT (u opiniones de cumplimiento), estados de cuenta bancarios (exclusivamente la carátula para verificar la titularidad de la cuenta y evitar fraudes), y estados financieros (únicamente cuando se requiera evaluar la solvencia para proyectos de gran escala).

Datos Personales Sensibles y de Seguridad

EDUCEM únicamente recabará y tratará de forma especialmente protegida los siguientes datos de control físico por motivos estrictos de seguridad en sus campus y oficinas administrativas:

1. **Datos Biométricos:** Huella dactilar, registros de reconocimiento biométrico o geometría facial del personal técnico, instaladores o choferes del proveedor que requieran ingresar de forma recurrente a áreas restringidas, laboratorios o almacenes centrales de **EDUCEM**.
2. **Imágenes de Videovigilancia:** Su imagen será grabada por las cámaras de seguridad (CCTV) distribuidas en las instalaciones de la institución, con fines de prevención de pérdidas, protección civil y control del personal externo.

EDUCEM no solicita ni trata datos de salud, opiniones políticas, creencias religiosas ni orientación sexual de sus proveedores o prestadores de servicios.

III. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

El tratamiento de los datos personales recabados por **EDUCEM** se sujetará estrictamente a los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad. Las finalidades se dividen en:

A. Finalidades Primarias (Necesarias para la relación jurídica con EDUCM)

Para Prospectos de Proveedores (En fase de cotización o evaluación):

1. Registrar su información en las bases de datos de proveedores candidatos y dar seguimiento a cotizaciones o licitaciones internas.
2. Evaluar técnica, legal y financieramente la viabilidad de su contratación o la adquisición de sus bienes y servicios.
3. Verificar la autenticidad de sus referencias comerciales e historial de cumplimiento de contratos previos.

Para Proveedores y Prestadores de Servicios Activos (Con contrato u orden de compra vigente):

1. Integrar, conservar y actualizar el expediente único de control de proveedores físicos y digitales.
2. Formalizar el contrato mercantil, civil, de prestación de servicios u orden de compra correspondiente.
3. Gestionar y dar seguimiento al cumplimiento de las entregas de bienes o la realización de los servicios contratados.
4. Procesar la facturación electrónica (CFDI), validar los archivos XML y tramitar el pago de sus facturas mediante transferencias electrónicas.
5. Efectuar las retenciones fiscales de ley de carácter federal o local (ISR, IVA, retención por servicios profesionales o simplificados de confianza).
6. Controlar y registrar el acceso físico de su personal a las instalaciones y campus de la institución, garantizando la seguridad mediante tecnologías de identificación biométrica o gafetes.
7. Conservar los registros de comunicaciones técnicas, operativas o comerciales para soporte de garantías, aclaraciones o reclamaciones por vicios ocultos de los bienes o servicios suministrados.

B. Finalidades Secundarias (Fines adicionales no indispensables para la relación jurídica)

1. **Evaluación de Desempeño y Calidad:** Aplicar encuestas de evaluación sobre el servicio recibido por parte del proveedor o encuestas de satisfacción de la relación comercial.
2. **Invitaciones a Futuras Licitaciones:** Mantener su contacto activo para invitarlo a participar en nuevos concursos de adquisición de bienes o contratación de servicios que pudiesen ser de su interés.
3. **Convivencia Institucional:** Enviar invitaciones a aniversarios, foros, congresos o eventos de carácter corporativo organizados por EDUCEM.

Mecanismo para manifestar la negativa al tratamiento para Finalidades Secundarias: Si usted no desea que sus datos personales de contacto comercial sean tratados para las finalidades secundarias descritas, puede manifestar su oposición en cualquier momento enviando un correo electrónico a la dirección datospersonales@educem.mx. Su negativa no afectará, limitará o suspenderá la relación comercial, contractual o de pagos vigente con EDUCEM.

IV. CONSENTIMIENTO DEL TITULAR

El consentimiento para el tratamiento de sus datos personales comerciales y financieros se obtendrá conforme a lo siguiente:

1. **Consentimiento Tácito:** Se entenderá consentido el tratamiento de sus datos de identificación, contacto y operación ordinaria si, una vez puesto a su disposición de manera física o digital este aviso de privacidad, usted no manifiesta su oposición expresa.
2. **Consentimiento Expreso para Datos Financieros y Patrimoniales:** Se entenderá otorgado de manera expresa al momento en que usted proporcione sus datos de facturación, carátulas bancarias e información fiscal indispensables para la formalización del contrato comercial y el trámite de transferencias de pago.

V. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

EDUCEM podrá realizar transferencias de sus datos personales a terceros receptores nacionales sin requerir de su consentimiento exclusivamente bajo los supuestos previstos en el **Artículo 64 de la LGPDPPSO**, que incluyen:

1. **Autoridades Hacendarias (SAT):** Para el cumplimiento de las obligaciones de carácter fiscal, auditorías, compulsas de CFDIs, informes de retenciones de impuestos y fiscalización general.
2. **Sociedades Controladoras, Subsidiarias y Afiliadas del Grupo EDUCEM:** Transferencia entre las asociaciones civiles que forman el grupo (Asociación Educativa ROPA, A.C.; Instituto Preuniversitario Motolinía de León, A.C.; Asociación para el Desarrollo Educativo Integral, A.C.; y MEFAPAR, A.C.), las cuales operan bajo las mismas políticas de protección de datos, controles corporativos de compras y sistemas unificados de cuentas por pagar.
3. **Instituciones Bancarias:** Para la ejecución de las transferencias electrónicas de fondos para el pago de los bienes o servicios suministrados.
4. **Autoridades Judiciales, Fiscales o Administrativas:** En cumplimiento de requerimientos de información formalmente fundados y motivados por mandatos de ley, auditorías estatales o litigios mercantiles o civiles.

Para transferencias de carácter comercial distintas a las anteriores (como proporcionar sus datos a otros grupos educativos o corporativos para fines de referencias directas de proveedores), se requerirá previamente de su consentimiento explícito por escrito.

VI. DERECHOS ARCO, PORTABILIDAD Y REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

De conformidad con la LGPDPPSO, usted o su representante legal debidamente acreditado podrán ejercer en cualquier momento sus derechos de **Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO)**, así como el derecho de **Portabilidad** de sus datos y la revocación del consentimiento frente a EDUCEM.

- **Acceso:** Conocer qué datos de su expediente de proveedor o de sus cuentas fiscales y bancarias posee la institución y conocer el estatus de su uso.
- **Rectificación:** Solicitar la corrección o actualización inmediata de sus datos fiscales, domicilio legal, cuentas de dispersión bancaria o correo electrónico de facturación.
- **Cancelación:** Solicitar la baja de sus datos de los registros y sistemas transaccionales una vez que haya concluido de forma definitiva la relación contractual con EDUCEM y hayan transcurrido los plazos obligatorios de conservación contable e histórica.
- **Oposición:** Oponerse al uso de sus datos personales para finalidades secundarias o al tratamiento por parte de áreas específicas de la organización.
- **Portabilidad (Art. 51 de la LGPDPPSO):** Derecho a obtener de EDUCEM una copia de su historial transaccional de ventas, cartas de cumplimiento de contrato, cotizaciones y certificaciones de proveedor en un formato electrónico estructurado, genérico y comúnmente utilizado, que le permita transferirlos a otros terceros sin impedimentos.

Procedimiento para el Ejercicio de sus Derechos:

Deberá presentar una solicitud dirigida al **Departamento de Protección de Datos Personales** a través de:

- **Vía Electrónica:** Correo electrónico a datospersonales@educem.mx
- **Vía Presencial:** En el domicilio central de EDUCEM: Blvd. Adolfo López Mateos #303 esq. Aquiles Serdán, Zona Centro, León, Guanajuato, C.P. 37000.

Requisitos de la Solicitud:

1. Nombre completo de la persona física o denominación social de la moral proveedora, domicilio fiscal y/o correo electrónico para recibir notificaciones de respuesta.
2. Copia legible de identificación oficial vigente de la persona física o del representante legal, acompañada del instrumento público que le asigne poder suficiente para pleitos, cobranzas y actos de administración.
3. Descripción clara de los datos sobre los que desea ejercer alguno de los derechos ARCO.
4. En solicitudes de Rectificación, acompañar los documentos oficiales correspondientes que sustenten el cambio solicitado (Cédula de Identificación Fiscal, actas de asamblea, etc.).
5. En solicitudes de Portabilidad, indicar el formato técnico en el que requiere que sea entregada la información.



Plazos de Respuesta y Ejecución:

- **Prevención:** Si su solicitud es incompleta, se le prevendrá dentro de los **5 días hábiles** siguientes a su recepción para que subsane las omisiones en un plazo de **10 días hábiles**. De no hacerlo, se tendrá por no presentada.
- **Resolución:** Se le notificará la determinación adoptada en un plazo de **20 días hábiles** contados a partir del día siguiente al de la recepción de su solicitud completa.
- **Ejecución:** Si la solicitud resulta procedente, se hará efectiva dentro de los **15 días hábiles** siguientes a la notificación de la respuesta.

Nota: Ambos plazos podrán ser prorrogados por una sola vez y por un periodo igual, únicamente cuando existan circunstancias especiales del caso concreto que lo justifiquen legalmente.

El ejercicio de estos derechos es **completamente gratuito**, exceptuando únicamente los costos de reproducción de copias simples (exento si no excede de 20 hojas simples) o gastos de envío de mensajería postal.

VII. MEDIDAS DE SEGURIDAD Y CONSERVACIÓN DE DATOS

EDUCEM cuenta con un **Documento de Seguridad** técnico y operativo conforme a lo establecido en el Artículo 29 de la LGPDPPSO. Ha implementado robustas medidas de seguridad administrativas (políticas corporativas de compras seguras, contratos de confidencialidad con el personal contable y de compras), físicas (archivos físicos de contratos y expedientes de proveedores bajo llave, controles biométricos de acceso a la Dirección de Finanzas y Administración) y técnicas (encriptación de expedientes de proveedores en servidores, firewalls de red para portales de proveedores, sistemas de respaldos automáticos e históricos).

Plazo de Conservación: Los datos personales de los proveedores se conservarán en los sistemas de bases de datos contables y contractuales durante el tiempo que subsista la relación comercial y, posteriormente, durante los plazos de retención que exija la legislación fiscal (5 años conforme al Código Fiscal de la Federación para efectos de auditorías del SAT) y civil (plazos de prescripción de acciones contractuales de 10 años). Cumplidos dichos plazos, se procederá al respectivo **bloqueo y posterior supresión definitiva** bajo estándares seguros de borrado.

VIII. USO DE TECNOLOGÍAS DE RASTREO (COOKIES Y WEB BEACONS)

Los portales web institucionales de cotización, sistemas de carga de CFDIs y el portal de pago a proveedores de **EDUCEM** utilizan cookies, web beacons y tecnologías similares para recopilar datos de navegación técnicos automáticos como: dirección IP, sistema operativo utilizado, páginas de la plataforma visitadas con frecuencia y duración de la sesión.

Estas tecnologías se emplean con el único fin de garantizar la seguridad informática de las transacciones de pago, evitar fraudes cibernéticos y validar las identidades de los proveedores al ingresar a sus cuentas. Usted puede desactivar el uso de cookies ajustando la configuración de su navegador; sin embargo, esto podría limitar la correcta carga de facturas y el funcionamiento de la plataforma interna de proveedores.

IX. MODIFICACIONES AL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD

EDUCEM se reserva el derecho de modificar, actualizar o reformar el presente Aviso de Privacidad Integral en respuesta a reformas legislativas en materia de protección de datos, obligaciones fiscales o hacendarias vinculadas a la proveeduría de servicios, directrices emitidas por la **Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno**, o por cambios en nuestro modelo de compras y contraloría corporativa.

Cualquier cambio o actualización será publicado de manera inmediata para su consulta a través de:

1. El portal de internet oficial de la institución: <https://educem.mx/>
2. Notificaciones directas enviadas al correo electrónico registrado de los proveedores y prestadores de servicios activos.

X. DECLARACIÓN DE CONSENTIMIENTO Y FIRMA DEL TITULAR

He leído y comprendido en su totalidad los términos y condiciones de este Aviso de Privacidad Integral para Capital Humano de **EDUCEM**. Doy mi consentimiento expreso para el tratamiento de mis datos patrimoniales, fiscales y financieros para la formalización contractual, facturación y trámite de pagos comerciales.